

Приложение № 6 к Дополнительному соглашению
от « 25 05 16 » 2016 г.

«Приложение № 2/12 к Соглашению
от 06 апреля 2016 г. № 175

УТВЕРЖДЕНО

Глава Каневского сельского поселения
Каневского района

В.Б.Репин

« » 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Директор ГАУ КК «МФЦ КК»

Д.В. Гусейнов

20__ г.



Стандарт

на предоставление муниципальной услуги

«Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах»,
предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг

I Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:

- ✓ Администрация Каневского сельского поселения Каневского района

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами:

- ✓ Муниципальная услуга предоставляется бесплатно

III Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- ✓ Административным регламентом предоставления администрацией Каневского сельского поселения Каневского района муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на торгах».

IV Категория заявителей, имеющих право на обращение за получением муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:

Муниципальная услуга предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам либо их уполномоченным представителям, обратившимся с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной форме или в форме электронного документа.

- Физические лица:

граждане Российской Федерации;

иностранцы граждане;

лица без гражданства.

- Юридические лица:

Российские юридические лица;

иностранцы юридические лица.

- Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1.2.4 пункта 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента, могут являться только юридические лица.

- Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, могут являться только граждане или в случае предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности – граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.

7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия: (ко всем копиям документов, гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом);

№ п/ п	Название документа	ФЛ	ЮЛ	Заявитель должен предоставить самостоятельно (Да/Вправе)	Кол-во подли ннико в	Кол-во копий	Кол-во нотар- но зав. копий	Орган, выдающий документ
1.	Заявка на участие в аукционе ¹	✓	✓	Да	1	-	-	По форме, установленной в извещении о проведении аукциона
2.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица ²	✓	✓	Да	-	1	-	ФМС
3.	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица, если с Заявлением обращается представитель заявителя (заявителей)	✓	-	Да	-	1	-	Нотариус, организация
4.	Оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц)	-	✓	Да	-	1	-	Нотариус, организация
5.	Решение о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности	-	✓	Да	1	-	-	Заявитель

6.	Свидетельства о государственной регистрации юридического лица	-	✓	Да	-	1	-	ФНС
7.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц)	-	✓	Вправе	1	-	-	Налоговая служба
8.	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах на указанный земельный участок	✓	✓	Вправе	1	-	-	Росреестр
9.	Кадастровый паспорт земельного участка и (или) кадастровая выписка о земельном участке	✓	✓	Вправе	1	-	-	Кадастровая палата
10.	Технические условия подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений	✓	✓	Вправе	1	-	-	Орган местного самоуправления

¹ предоставляется Органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ.

² предоставляется оригинал для снятия копии, после чего возвращается заявителю

VI Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;

истёк срок действия предоставляемых документов;

представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (при наличии

дправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии).

VII Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления государственной услуги;

- при поступлении от заявителя письменного заявления о приостановлении предоставления муниципальной услуги.

VIII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;

2) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;

5) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

6) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

7) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

8) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который предусмотрен пунктом 3 статьи 39.36

земельного кодекса Российской Федерации и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

10) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

11) земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

12) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

13) земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

14) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

15) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;

16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

19) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

20) отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для получения муниципальной услуги, наличие которых предусмотрено настоящим Административным регламентом.

IX Общий срок предоставления услуги:

120 календарных дней.

X Результат предоставления муниципальной услуги:

- 1) заключение договора купли-продажи земельного участка
- 2) заключение договора аренды земельного участка;
- 3) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

XI Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:

№ п/п	Исполнитель	Вид процедур	Количество рабочих дней
1.	Специалист МФЦ	Прием заявления и документов, передача их в Орган	2
2.	Орган	Принятие, регистрация и рассмотрение заявок, подведение итогов аукциона (конкурса, торгов). Принятие решения и подготовка результата муниципальной услуги.	115
3.	Орган	Передача результата муниципальной услуги в МФЦ	2
4.	Специалист МФЦ	Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.	1

ШАБЛОН ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе
Каневского сельского поселения
Каневского района

от _____
(Ф.И.О. гражданина, паспортные данные)

Почтовый адрес: _____

Контактный телефон (факс): _____

(Ф.И.О. представителя, действующего по доверенности)

Заявка на участие в аукционе по продаже
права на заключение договора купли-продажи (аренды)
земельного участка
(физическое лицо)

«__» _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. физического лица)
паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
в лице _____
действующего на основании _____
(доверенности, устава)
контактный телефон _____
адрес заявителя _____
_____ (адрес регистрации физического лица)

Прошу предоставить земельный участок площадью _____ кв. м,
расположенный по адресу: ст-ца Каневская, _____
(улица, № дома)

Цель использования земельного участка _____
Кадастровый номер земельного участка (если в отношении земельного участка
проведен кадастровый учет) _____
Вид права, на котором планируется приобрести земельный участок
(собственность или аренда) _____

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
К РАССМОТРЕНИЮ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

Получено от _____
(наименование юридического лица, подающего заявку, Ф.И.О. заявителя)

1. Заявка на участие в аукционе -
2. Опись предоставленных документов -
3. Квитанция об оплате задатка -
4. Ксерокопия паспорта -

Документы сданы:

Входящий номер заявки
по журналу приема заявок
на участие в торгах

(Ф.И.О и подпись заявителя)

Документы приняты:

секретарь Комиссии

(_____)

Главе
Каневского сельского поселения
Каневского района

от _____
(Ф.И.О. гражданина, паспортные данные)

Почтовый адрес: _____

Контактный телефон (факс): _____

(Ф.И.О. представителя, действующего по доверенности)

Заявка на участие в аукционе по продаже
права на заключение договора купли-продажи (аренды)
земельного участка

(юридическое лицо)

(полное наименование юридического лица, ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации)

Находящееся по адресу: _____

в лице _____
(фамилия, имя, отчество и должность представителя юридического лица)

Действующего на основании _____
(название документа удостоверяющего полномочия представителя юридического лица)

Контактный номер телефона: _____

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в _____
земельного участка, расположенного _____ по
адресу: _____

_____, площадью _____ кв.м,
сроком на _____ год(а).

(Ф.И.О.)

(подпись заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
К РАССМОТРЕНИЮ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Получено от _____
(наименование юридического лица, подающего заявку, Ф.И.О. заявителя)

1. Заявка на участие в аукционе -
2. Опись предоставленных документов -
3. Квитанция об оплате задатка -
4. Ксерокопия паспорта -

Документы сданы:

Входящий номер заявки
по журналу приема заявок
на участие в торгах

(Ф.И.О и подпись заявителя)

Документы приняты:

секретарь Комиссии

(_____)

ПРИМЕР ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе
Каневского сельского поселения
Каневского района

от _____
(Ф.И.О. гражданина, паспортные данные)

Почтовый адрес: _____

Контактный телефон (факс): _____

(Ф.И.О. представителя, действующего по доверенности)

Заявка на участие в аукционе по продаже
права на заключение договора купли-продажи (аренды)
земельного участка
(физическое лицо)

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. физического лица)
паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
в лице _____
действующего на основании _____
(доверенности, устава)
контактный телефон _____
адрес заявителя _____

(адрес регистрации физического лица)

Прошу предоставить земельный участок площадью _____ кв. м,
расположенный по адресу: ст-ца Каневская, _____,
(улица, № дома)

Цель использования земельного участка _____.
Кадастровый номер земельного участка (если в отношении земельного участка
проведен кадастровый учет) _____.

Вид права, на котором планируется приобрести земельный участок
(собственность или аренда) _____.

(Ф.И.О.)

(подпись заявителя)

«__» _____ 20__ г.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
К РАССМОТРЕНИЮ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Получено от _____
(наименование юридического лица, подающего заявку, Ф.И.О. заявителя)

1. Заявка на участие в аукционе -
2. Опись предоставленных документов -
3. Квитанция об оплате задатка -
4. Ксерокопия паспорта -

Документы сданы:

Входящий номер заявки
по журналу приема заявок
на участие в торгах

(Ф.И.О и подпись заявителя)

Документы приняты:

секретарь Комиссии

(_____)

Главе
Каневского сельского поселения
Каневского района

от _____
(Ф.И.О. гражданина, паспортные данные)

Почтовый адрес: _____

Контактный телефон (факс): _____

(Ф.И.О. представителя, действующего по доверенности)

Заявка на участие в аукционе по продаже
права на заключение договора купли-продажи (аренды)
земельного участка

(юридическое лицо)

(полное наименование юридического лица, ИНН, номер свидетельства о государственной регистрации)

Находящееся по адресу: _____

в лице _____
(фамилия, имя, отчество и должность представителя юридического лица)

Действующего на основании _____
(название документа удостоверяющего полномочия представителя юридического лица)

Контактный номер телефона: _____

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении в _____
земельного участка, расположенного _____ по
адресу: _____

_____, площадью _____ кв.м,
сроком на _____ год(а).

(Ф.И.О.)

(подпись заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
К РАССМОТРЕНИЮ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Получено от _____
(наименование юридического лица, подающего заявку, Ф.И.О. заявителя)

1. Заявка на участие в аукционе -
2. Опись предоставленных документов -
3. Квитанция об оплате задатка -
4. Ксерокопия паспорта -

Документы сданы:

Входящий номер заявки
по журналу приема заявок
на участие в торгах

(Ф.И.О и подпись заявителя)

Документы приняты:

секретарь Комиссии

(_____)